T.C.

ANTALYA VALİLİĞİ

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

*ANTALYA ECZACILAR İLKOKULU-ORTAOKULU*

OKUL SERVİS ARAÇLARI ÇALIŞTIRMA İŞİ

TAŞIMACIYI TESPİT KOMİSYONU TOPLANTI İLANI

**MADDE 1. İşin İlanı:**

Antalya İli Kepez İlçesi ANTALYA ECZACILAR İLKOKULU-ORTAOKULU öğrencilerinden isteyenlerin adreslerinden alınarak taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı tarafından belirlenen güzergâhlardan okula getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek suretiyle taşımacılığın “Okul Servis Araçları Yönetmeliği” kapsamında yapılmasıdır.

**MADDE 2. Şartname ve eklerinin nereden alınacağı:**

Şartname ve ekleri ücretsiz olarak Antalya Eczacılar İlkokulu Müdürlüğü’nden temin edilecektir.

**İdarenin Adresi:** Duacı Mahallesi 9127 sokak no:73 Kepez/ANTALYA

**MADDE3. Servis taşıma işinin nerede, hangi tarih ve saatte yapılacağı:**

**Kurumun adı:** Antalya Eczacılar İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü

**Bulunduğu İlçe:** Kepez

**İşin adı:** Antalya Eczacılar İlkokulu ortaokulu öğrencilerinden isteyenlerin adreslerinden alınarak taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı tarafından belirlenen güzergahlardan okula getirilmesi ve ders bitiminde tekrar adreslerine götürülmesidir (okul açılış saatinden 15dk. önce okula bırakmak ve okul kapanış saatinden 15 dk. sonra okuldan almak).

**Tarih Aralığı:** 11/09/2023 – 14/06/2024 tarihleri arası 180 iş günü taşıma yapılacaktır.

**Ders başlama ve bitiş saatleri: İlkokul**:08.30 – 14.50

**İşin yapılacağı yer:** Taşınacak öğrenci adresleri ile Antalya Eczacılar İlkokulu-Ortaokulu arası.

**Taşımacıyı tespit komisyonu toplantı tarih ve saati:** 21/08/2023 Pazartesi saat 12:00

**Taşımacıyı tespit komisyonu toplantı yeri:** Gaziler İlkokulu

**Taşımacıyı belirleme toplantısının tarih ve saati:** 04/09/2023 Pazartesi saat 14:00

**Taşıma Ücreti:** UKOME tarafından belirlenecek tarifeye uyulacaktır.

**MADDE 4- Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler:**

(1)Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler şunlardır:

a) Tebligat için adres beyanı, irtibat için telefon numarası, varsa faks numarası ve elektronik posta adresi,

b) Gerçek kişi olması hâlinde servis çalıştırılması işinin yapıldığı yıl içinde alınmış ticaret ve / veya sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

c) Tüzel kişi olması hâlinde mevzuatı gereği tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğu ticaret ve /veya sanayi odasından servis çalıştırılması işine ilişkin ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

ç)Taşımayı gerçekleştireceği taşıtların gerçek kişilerde gerçek kişiler adına, tüzel kişilikler de üçte birinin tüzel kişilik adına tescilli olduğuna ilişkin belgeler,

d) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

e) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin belgeleri,

f) Taşımacının servis ve yolcu taşımacılığını gösterir NACE kodlu faaliyet belgesi,

**MADDE 5- Okul servis aracı olarak çalıştırılacakların tespiti**

(1) İlanda belirtilen dosyaların açılma saati gelince, komisyon isteklilerin belgelerini inceleyerek eksik belge nedeniyle değerlendirmeye alınmayacakları tespit eder. Bu işlemler, istekliler önünde bir tutanakla tespit edilir. Tutanaktan sonra, okul servisi taşıma işine katılamayacak olanlar salondan çıkartılır.

(2) Komisyon karar verirken; isteklilerin araç yaşı, özel durumları, okulun bulunduğu il/ilçe sınırları içerisinde gerçek kişilerde ikametgâhının, tüzel kişiliklerde ise şubesi ve/veya merkezinin bulunması, aynı okulda daha önce servis taşıma işi yapıp yapmadığı ve servis taşıma işine başladığı tarihi dikkate alır. Belirtilen kriterlere göre yaptığı değerlendirme sonucunda uygun bulduğu istekliye okul servis taşıma işini yaptırmaya karar verir.

(3)İsteklilerin itirazda bulunması veya yeni açılan okullarda servis taşıma işinin ilk defa yapılacak olması halinde EK-3’deki kriterlere uygun puanlama yapılarak karar verilir.

(4) Okul servisi çalıştırma sözleşmeleri en az bir eğitim öğretim dönemi, azami ise üç eğitim öğretim dönemini kapsayacak şekilde yapılabilir.

(5) Taşımacıyı tespit komisyonu tarafından alınan komisyon kararları mahalli mülki idare amirlerince 5 iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir.

(6) Kesinleşen komisyon kararı, mahalli mülki idare amirlerinin komisyon kararını onayladığı günden itibaren en geç 5 iş günü içinde, taşımacıya veya vekiline, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerince bildirilir. İstekli, kararın tebliği tarihinden itibaren 10 gün içerisinde sözleşmeyi imzalamakla yükümlüdür.

(7) Okul servisi çalıştırılması işine katılan olmadığı, isteklilerin belgelerinin uygun görülmediği veya isteklinin sözleşmeyi imzalamaması hâlinde yeniden aynı usulle okul servisi çalıştırılması işine çıkılır.

**MADDE 6 - Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler**

(1) Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler şunlardır:

a) Eğitim öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ile şoförlerin sabıka kayıt belgeleri,

b) İlgili büyükşehir belediyesinden/belediyeden alınan özel izin belgesi,(Özel izin belgesi işi üstlenen taşımacı tarafından sözleşme imzalandıktan sonra ibraz edilecektir.)

c) D sınıfı sürücü belgesi için en az beş yıllık, D1 sınıfı sürücü belgesi için en az yedi yıllık sürücü belgesi,

ç) Her yıl okul servis şoförlüğüne uygun olduğuna dair aile hekiminden veya ilgili sağlık sunucusundan alacağı okul servis şoförlüğü yapabileceğine ilişkin sağlık raporu,

1. Rehber personelin, okul servis rehber personeli olmaya uygun olduğuna dair aile hekimliğinden veya ilgili sağlık sunucusundan aldığı rapor,

e)Şoförlerin yetkili kuruluşlardan aldığı psikoteknik raporu,

f)Şoför ve rehber personelin ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim sonunda almış oldukları sertifika,

g) Taşıma yapacakları araçların, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun öngördüğü karayolları motorlu araçlar zorunlu mali sorumluluk sigortası poliçeleri,

ğ) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

**MADDE 7 – Evrakların Komisyona Teslimi:**

(1) İstekliler, ilanda belirtilen saate kadar servis taşıma işi için istenen evraklarını komisyona tutanakla teslim eder.

(2) Taşımacıyı tespit komisyonuna verilen dosyalar herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**MADDE 8 –** İş bu ilan 21/08/2023 Pazaretsi günü ile 04/09/2022 Pazartesi günü arasında 15 (onbeş) günlük sürede Antalya Eczacılar Müdürlüğü’nün ilan panosunda ve ilgili okul müdürlüğünün web sayfasında (<http://eczacilarilkokulu.meb.k12.tr/>) ilan edilecektir.

21.08.2023

Antalya Eczacılar İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü

Taşımacıyı Tespit Komisyonu

Durali ALANAY Meryem GÜRÇAĞAN Göktuğ ŞENER

Okul Müdürü Okul Aile Bir. Bşk. Öğretmen Üye

Mevlüt UYSAL Bayram AÇAR

Veli Üye Veli Üye